



## Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ancona

### RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Gentili Colleghi e Colleghe,

il Bilancio di Previsione dell'anno 2022 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ancona è composto dai seguenti documenti:

- a) Preventivo finanziario gestionale;
- b) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) Preventivo economico,

ed è corredato da:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere Tesoriere dove vengono fornite anche le informazioni in merito alla pianta organica del personale come stabilito dall'art.6, comma 2;
- Tabella dimostrativa del presunto risultato finale di amministrazione dell'anno 2021.

I sottoscritti Revisori, Rag. Stefano Poggiolini, Rag. Arianna Mazzanti, Dott.ssa Michela Marchegiani, hanno potuto riscontrare che i documenti acquisiti rispondono alle previsioni di cui agli artt. 5, 6 e 7 del "Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali di piccole dimensioni"

suggerito dal CNDCEC ed approvato dal nostro Ordine con delibera del Consiglio in data 18.01.2008 come di seguito esposto.

**a) Rispetto dei principi di redazione del bilancio**

Il Collegio dei Revisori ha esaminato i documenti e verificato che il bilancio è stato redatto nel rispetto dei principi stabiliti di: unità, annualità, universalità, integrità, veridicità ed attendibilità e del pareggio di bilancio, come previsto dall'art. 10, 11 e 12 del Regolamento di amministrazione e contabilità.

**b) Verifica degli equilibri generali di bilancio**

Il quadro generale riassuntivo delle previsioni di Competenza e di Cassa 2022, risulta come segue:

		COMPETENZA	CASSA
	<b>ENTRATE</b>		
TITOLO I	ENTRATE CORRENTI	203.480,00	203.480,00
TITOLO II	ENTRATE IN CONTO CAPITALE		
TITOLO III	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	132.720,00	132.720,00
	<b>TOTALE ENTRATE PERIODO</b>	<b>336.200,00</b>	<b>336.200,00</b>
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	7.000,00	
	UTILIZZO AVANZO DI CASSA		7.000,00
	<b>TOTALE BILANCIO</b>	<b>343.200,00</b>	<b>343.200,00</b>
	<b>USCITE</b>		
TITOLO I	SPESE CORRENTI	203.480,00	203.480,00
TITOLO II	SPESE IN CONTO CAPITALE	7.000,00	7.000,00
TITOLO III	USCITE PARTITE DI GIRO	132.720,00	132.720,00
	<b>TOTALE BILANCIO</b>	<b>343.200,00</b>	<b>343.200,00</b>

### Gestione di competenza

Le entrate previste di parte corrente, escluse le partite di giro, sono pari ad € 203.480,00 (Titolo I), contro previsioni di uscite di parte corrente, escluse le partite di giro, per € 203.480,00 (Titolo I), determinando, quindi, un saldo a pareggio in termini di competenza. È stato pertanto rispettato l'equilibrio di gestione indicato dall'art.12 comma 2 del Regolamento di Contabilità.

La gestione in conto capitale (Titolo II) evidenzia un saldo negativo di € 7.000,00 a fronte degli investimenti previsti, di € 7.000,00 per acquisizioni in immobilizzazioni tecniche.

Il disavanzo di competenza previsto è, quindi, pari a complessivi € 7.000,00.

### Gestione di cassa

Le entrate di cassa di parte corrente, escluse le partite di giro, sono pari ad € 203.480,00 (Titolo I), contro uscite di cassa di parte corrente, escluse le partite di giro, per € 203.480,00, determinando, quindi, un saldo a pareggio di parte corrente della gestione di cassa.

Le uscite di cassa previste per la gestione in conto capitale (Titolo II) sono pari ad € 7.000,00.

Il disavanzo di cassa previsto è, quindi, pari a complessivi € 7.000,00 risultando coincidente con il disavanzo prospettico di competenza.

Come evidenziato nel prospetto generale riassuntivo della gestione finanziaria e nella relazione del Tesoriere, in conformità alle disposizioni del Regolamento di contabilità:

- il disavanzo prospettico di cassa verrà coperto mediante l'utilizzo di parte del fondo iniziale di cassa presunto al 01.01.2022, pari ad € 189.705,52;
- il disavanzo prospettico di competenza verrà coperto mediante l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto al 01.01.2022 di € 175.356,02.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2021 da applicare al bilancio dell'anno 2022, pari ad € 175.356,02, trova evidenza ed esplicazione nella

tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021 predisposta dal Tesoriere e verificata dal Collegio.

### **c) Valutazione in ordine all'attendibilità delle entrate ed alla congruità e coerenza delle uscite previste**

Il Collegio, sulla base delle verifiche effettuate, riscontra che le entrate e le uscite sono previste con la maggiore precisione possibile, in un'ottica di prudenza e si fondano sull'analisi della dinamica storica delle voci di entrata e di spesa dell'Ordine, nonché sulla base della prevedibile evoluzione della gestione, rappresentata nei programmi e progetti descritti nelle Relazioni del Presidente e del Tesoriere.

Dalla verifica effettuata è emerso, inoltre, che gli stanziamenti relativi alle previsioni definitive per l'anno in corso tengono conto delle variazioni intervenute fino alla data di predisposizione del documento.

### **Previsioni di parte corrente esercizio finanziario 2022**

**Per le entrate** stanziare nel bilancio di previsione 2022, il Collegio osserva quanto segue:

- Entrate di cui al Titolo I, Capitolo 1.1. - *Entrate contributive*, sono state determinate tenendo conto delle quote 2022 deliberate in data 05/11/2021 dal Consiglio, rimaste invariate rispetto al 2021 ed applicate al numero degli iscritti al 31.10.2021 considerando le previsioni di nuove iscrizioni e cancellazioni sulla base delle medie storiche.
- Entrate di cui al Titolo I, Capitolo 1.2 – *Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali*, è un capitolo di entrate istituito a seguito della delibera assunta dal Consiglio in data 22 gennaio 2016 che richiede un diritto di segreteria a coloro che presentano la richiesta di accreditamento di eventi a pagamento.
- Entrate di cui al Titolo I Capitolo 1.3 – *Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni*, ed in particolare la voce “diritti di

segreteria” per i proventi da liquidazione parcelle e rilascio certificati il Consiglio ha deliberato di lasciare invariati tali valori rispetto all’anno precedente.

- Entrate di cui al Titolo I, Capitolo 1.9 – *Redditi e proventi patrimoniali*, non sono state previste entrate in detta voce, stante l’andamento del mercato di riferimento, tiene conto del tasso di interesse attivo riconosciuto dalla banca aggiudicataria della gara per l’affidamento del servizio di tesoreria.

**Sul lato delle spese**, il Collegio osserva che gli stanziamenti di bilancio delle uscite, come relazionato dal Tesoriere, tengono conto dei programmi e delle delibere assunte dal nostro Consiglio.

In particolare osserviamo quanto segue:

- Uscite di cui al Titolo I, - Capitolo 1.2 – *Oneri per il personale in attività di servizio*, lo stanziamento rispetto al 2021 risulta invariato stante le previsioni fornite dallo studio di consulenza del lavoro di cui si avvale l’Ordine.
- Uscite di cui al titolo I, - Capitolo 1.5 - *Spese per Comitato pari opportunità*, ai sensi dell’art.7 del “Regolamento per la costituzione e l’elezione dei comitati pari opportunità” CNDCEC Prto.7385 del 07/06/2021, il Consiglio ha stanziato la somma di euro 2.000,00 quale nuovo capitolo del bilancio preventivo 2022.

Per quanto sopra il Preventivo 2022 evidenzia rispetto al Preventivo 2021 maggiori entrate di parte corrente e maggiori uscite di parte corrente per Euro 5.470,00 pur rispettando e mantenendo l’equilibrio della gestione imposta dall’art.12 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

#### Previsioni per investimenti esercizio finanziario 2022

Sul lato degli investimenti in conto capitale è stata prevista una spesa complessiva di € 7.000,00 così ripartita:

- Acquisto di immobilizzazioni tecniche per Euro 7.000,00 di cui € 500,00 per acquisto di mobili ed Impianti, € 1.500,00 per l'acquisto di nuove macchine per ufficio, € 500,00 per acquisto di eventuali software necessari per lo svolgimento dell'attività amministrativa ed € 4.500,00 per l'aggiornamento del sito WEB.

#### **d) Pianta organica**

Il Collegio riscontra che la Relazione del Tesoriere espone le informazioni di cui all'art. 6, c. 2, punto c) del vigente Regolamento di amministrazione e contabilità.

\* \* \*   \* \* \*   \* \* \*

Sulla base delle verifiche e degli accertamenti esperiti, il Collegio ritiene di aver acquisito sufficienti elementi per esprimere un giudizio positivo sulla congruità, coerenza ed attendibilità contabile delle previsioni di bilancio.

#### **Conclusioni**

Il Collegio, in considerazione di quanto sopra, ritenuto che:

- il bilancio è stato redatto nel rispetto delle norme di legge e del Regolamento di contabilità;
- non sono emersi dall'esame del bilancio di previsione del 2022 rilievi di carattere tecnico;
- le previsioni di entrata e di spesa risultano coerenti, congrue ed attendibili anche rispetto ai programmi stabiliti dal Consiglio dell'Ordine;
- viene rispettato il pareggio di bilancio;
- il bilancio di previsione e l'unita relazione del Tesoriere assicurano la leggibilità e la conoscenza delle previsioni di entrata e di spesa,

## **ESPRIME**

parere favorevole in merito all'approvazione della proposta di bilancio di previsione 2022.

Un sentito ringraziamento anche a tutti voi per l'attenzione.

Ancona, lì 06.11.2021

F.to Il Presidente      Rag. Stefano Poggiolini

F.to Il Revisore        Rag. Arianna Mazzanti

F.to Il Revisore        Dott.ssa Michela Marchegiani

